

Затверджено Вченою Радою
Волинської православної богословської академії
Протокол № 6 від 28 листопада 2025 р.

Голова Вченої Ради
прот. Володимир Вакін



прот. Володимир Вакін

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Волинської православної богословської академії
у 2025 році

Луцьк - 2025

I. Загальні положення

1. Провадження освітньої діяльності у Волинській православній богословській академії (далі – ВПБА) здійснюється на підставі:

1) Ліцензія Міністерства освіти і науки, наказ від 19.03.2021 № 33-л.
Рішення про переоформлення: Наказ МОН від 30.12.2024 № 695-л

2) Сертифікат Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти про акредитацію освітньо-професійної програми «Богослов'я» на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти № 1285 від 01.03.2021 р., дійсний до 01.07.2026

2. Правила прийому до Волинської православної богословської академії у 2025 році (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією ВПБА (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2025 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом МОН України від № 168 від 10 лютого 2025 року (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 15/41360)

Правила прийому до ВПБА діють протягом календарного року.

3. Прийом до ВПБА здійснюється на конкурсній основі за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4. Організацію прийому вступників до ВПБА здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджений наказом ректора ВПБА, який є її головою та забезпечує дотримання законодавства України, зокрема цього Порядку, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ВПБА.

Положення про приймальну комісію ВПБА оприлюднюється на офіційному вебсайті ВПБА <https://vpba.edu.ua/>

Рішення Приймальної комісії, ухвалені в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора ВПБА та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до ВПБА, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті ВПБА <http://www.vpba.edu.ua/> в день ухвалення або не пізніше наступного дня після ухвалення відповідного рішення.

5. У цих Правилах прийому терміни вживаються у таких значеннях, що наведені в Умовах прийому або в Законі України «Про вищу освіту».

адресне розміщення – надання вступнику рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на підставі його конкурсного бала;

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цього Порядку може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, творчого конкурсу, у формі вступного іспиту, співбесіди, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 – 200 або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

вступник – особа, яка зареєструвала особистий електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом вищої освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, освітній ступінь, основу вступу, назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань), заява на участь у творчому конкурсі передбачає згоду вступника на запис і оприлюднення;

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття другого рівня вищої освіти за відповідною спеціальністю (групою спеціальностей, галуззю знань), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з трьох обов'язкових навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та / або контролює її статус;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного – чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цим Порядком випадках;

фаховий залік – форма випробування, яка передбачає визначення достатності фахової підготовки вступника для участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у випадках, передбачених цим Порядком за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка «зараховано» або ухвалюється рішення про негативну оцінку «не зараховано»;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

Поняття «території активних бойових дій», «території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття ступеня бакалавра в ВПБА приймаються особи православного віросповідання, які мають повну загальну середню освіту або

ступінь бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, спеціаліста, здобутих за іншою спеціальністю.

Для здобуття ступеня магістра в ВПБА приймаються особи православного віросповідання, які мають ступінь бакалавра за спеціальністю «Богослів'я», здобутий у закладах вищої духовної освіти.

2. Прийом на навчання проводиться за спеціальністю «Богослів'я» в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, що подані нижче в додатках до цих Правил прийому.

3. Вступники приймаються на навчання на перший курс. ВПБА здійснює прийом на навчання осіб на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України №245 від 15. 07. 1996 р. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише в разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

4. ВПБА здійснює прийом на навчання для здобуття вищої освіти згідно з вимогами чинного законодавства та Статуту ВПБА.

5. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

III. Строки реєстрації заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

Порядок роботи Приймальної комісії:

понеділок – п'ятниця з 10.00 до 16.00;

субота, неділя, великі православні свята – вихідний день; адреса: м.

Луцьк, вул. Градний звіз, 5; телефон: (0332)72-62-12; (0332)72-60-72.

1. Вступ на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та ступеня бакалавра проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	
Реєстрація електронних кабінетів абітурієнтів, завантаження необхідних документів	З 1 липня
Прийом заяв та документів у паперовій або електронній формі	З 19 липня по 01 серпня
Проведення співбесід для осіб, які згідно з законодавством не складають вступних екзаменів і не проходять творчі конкурси	08 - 19 липня
Проведення вступних екзаменів та творчого заліку	01 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендацій до зарахування	Після 11 серпня
Виконання вимог до зарахування вступниками, які отримали рекомендації до зарахування. Зарахування вступників на навчання	до 30 серпня
Дозарахування на навчання (за наявності вакантних місць та відповідного рішення Приймальної комісії) за кошти фізичних та юридичних осіб	До 20 жовтня

2. Вступ на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	
Реєстрація заяв вступників	З 08 по 25 серпня
Фаховий іспит	22 серпня
Зарахування вступників на навчання	до 30 вересня
Дозарахування на навчання (за наявності вакантних місць та відповідного рішення Приймальної комісії) за кошти фізичних та юридичних осіб	До 20 жовтня

IV. Порядок реєстрації заяв на участь у вступних випробуваннях та на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають заяви тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

- тільки у паперовій формі:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по-батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про здобуття повної загальної середньої освіти;

- у разі подання іноземного документа про освіту;

- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії.

2. Вступники для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста подають заяви в електронній формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Приймальною комісією у порядку, визначеному законодавством.

ВПБА створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про освіту, на основі якого відбувається вступ.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- довідки про присвоєння індивідуального податкового номера;

- військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього.

До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа.

До кожної заяви, яка подається до закладу освіти у паперовій формі вступник додає мотиваційний лист у паперовій формі, додатки до такого мотиваційного листа можуть бути подані як у паперовій, так і в електронній формі.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня поточного року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не

здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

V. Конкурсний відбір, його організація та проведення

Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО зараховуються бал (бали):

НМТ 2025 або 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або НМТ 2023 або 2022 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети); творчого конкурсу зі спеціальності; вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

Національний мультипредметний тест передбачає оцінювання результатів навчання з трьох навчальних предметів основного блоку (українська мова, історія України, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

У передбачених цим Порядком випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

Переведення тестових балів НМТ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць наведених нижче у додатках. Переведення тестових балів ЄФВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, що затверджуються Міністерством освіти і науки України.

До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію довідки про присвоєння індивідуального податкового номера;

- копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

- Для вступників на основі повної загальної середньої освіти - результати НМТ 2025, 2024, 2023, 2022 років з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети).

- мотиваційний лист, написаний відповідно до цих Правил прийому;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см.

- автобіографію;

- свідоцтво про хрещення;

- свідоцтво про вінчання (для одружених);

- копії документів про хіротесію і хіротонію (за наявності);

- довідку про реєстрацію місця проживання;
- медичну довідку за формою 086-о;
- 5 конверти з маркою.

У заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали):

ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та фахового іспиту;

вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

У передбачених цим Порядком випадках замість результатів ЄВІ використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- 1) заява за зразком;
- 2) автобіографія;
- 3) копія паспорта;
- 4) копія реєстраційного номера платника податків;
- 5) військовий квиток, або приписне свідоцтво;
- 6) копія документа про освіту, на основі якого здійснюється вступ (диплом бакалавра богослів'я) і додаток до нього;
- 7) сертифікатЗНО з іноземної мови;
- 8) свідоцтво про хрещення(оригінал);
- 9) свідоцтво про вінчання (для одружених, оригінал);
- 10) копії документів про хіротесію іхіротонію (за наявності, оригінал);
- 11) довідка про склад сім'ї за формою №3 (оригінал);
- 12) медична довідка за формою 086-о (оригінал);
- 13) 4 кольорових фотокартки розміром 3x4см;

Вступники, які проходять вступні іспити, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу.

Усі копії документів засвідчує за оригіналами Приймальна комісія, до якої вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ВПБА протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті ВПБА на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми

(спеціальності) фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована навчальним закладом на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року №504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України

від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та подання рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

Розгляд мотиваційних листів здійснюється Приймальною комісією без присвоєння їм конкурсних балів.

Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються.

Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ВПБА, розглядає апеляційна комісія ВПБА, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора ВПБА.

Відомості про результати вступних випробувань, розгляду мотиваційних листів та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

Офіційне оголошення результатів здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на офіційному вебсайті ВПБА та вноситься до ЄДЕБО не пізніше наступного дня після їх проведення.

VI. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Побудова рейтингового списку в ВПБА здійснюється Приймальною комісією на основі конкурсних балів та мотиваційних листів.

2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я, по батькові вступника.

3. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті ВПБА. Заклади вищої освіти замість оприлюднення на офіційних вебсайтах поточних рейтингових списків вступників можуть надавати посилання на своїх офіційних вебсайтах на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

4. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії ВПБА, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті ВПБА у встановлені Правилами та Умовами прийому строки.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

VII. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного вебсайту закладу вищої освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в цих Правилах, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього (або документ про місце зберігання оригіналу), сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами та Правилами прийому, до приймальної комісії ВПБА. Подані оригінали документів зберігаються у ВПБА протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по-батькові, додатково особисто пред'являє приймальній комісії ВПБА свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

VIII. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до Правил прийому.

3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

IX. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

Накази про зарахування на навчання видаються ректором ВПБА на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті ВПБА за адресою www.vrba.edu.ua у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі III цих Правил прийому або відповідно до нього.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до ВПБА за власним бажанням, відраховані з ВПБА за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в

частині, що стосується цієї особи. На звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ВПБА за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір до магістратури проводиться до 30 листопада, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються до 18:00 1 грудня.

Х. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536;

ХІ. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Представники засобів масової інформації подають заявку про акредитацію до Приймальної комісії ВПБА на участь у її засіданні не пізніше дня, що передує засіданню. Підтвердження акредитації журналістів та технічних працівників здійснюється на засіданні Приймальної комісії.

2. ВПБА створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому та відомості про ліцензований обсяг оприлюднюються на вебсайті ВПБА не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

3. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання.

Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, права на зарахування за співбесідою, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

Інформування громадськості про ліцензований обсяг за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до ВПБА здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).